

## **Информация о сроке приема заявок на заключение договора от организаций - экспортеров, а также требования к заявке.**

### **1. Порядок предоставления заявки**

1.1 Заявка заключение договора на 2-е полугодие планируемого года должна поступить в Общество не позднее 01 мая.

1.2 Заявка принимается по месту нахождения ПАО «Новороссийский комбинат хлебопродуктов» по адресу: 353901 г. Новороссийск, ул. Элеваторная 22, ПАО «Новороссийский комбинат хлебопродуктов».

1.3 Заявка организации-экспортера вручается уполномоченному представителю Общества под роспись, либо направляются заказным письмом с уведомлением.

Допускается подача заявки по электронной почте E-mail: referent@novoroskhp.ru и по факсу (8617) 67-80-30 с последующей досылкой информации и документов.

### **2. Требования к заявке на заключение Договора**

2.1. Заявка организации-экспортера на заключение Договора должна содержать:

2.1.1. Наименование и юридический адрес организации.

2.1.2. Планируемую номенклатуру и качественные характеристики зерна.

2.1.3. Объем планируемой перевалки зерна с разбивкой по месяцам и товарным партиям на планируемый год.

2.1.4. Планируемое распределение завоза груза железнодорожным транспортом и автомобильным транспортом (тыс. тонн):

- железнодорожным транспортом (тыс. тонн);

- автомобильным транспортом (тыс. тонн).

2.1.5. Отправление зерна с ПАО «НКХП» согласно условиям заключенного договора.

2.1.6. Согласие на предоставление обеспечительных мер исполнения обязательств по Договору:

- обязательство по поставке, накоплению и отгрузке зерна строго в соответствии с графиком, предусмотренным ПАО «НКХП»;

- обязательство по поставке зерна на ПАО «НКХП» железнодорожным транспортом в объеме не менее 50% от общего объема зерна, которое будет поставлено организацией-экспортером по договору;

- обязательство по отправлению зерна морскими судами дедевитом не менее 50 тыс. тонн в размере 50% от отгружаемых объемов.

2.1.7. Согласие организации-экспортера на оплату штрафа Комбинату за невыполнение в части или полностью перевалки заявленного объема продукции в размере 100 % ставки за каждую неотгруженную тонну Продукции и аннулировании Комбинатом невыполненной части заявки без какой-либо компенсации затрат организации-экспортеру или его потерь в результате такого аннулирования.

2.2. В целях обеспечения экономической безопасности Общества, заключения договоров с благонадежными и добросовестными контрагентами, к заявке должны прилагаться надлежащим образом заверенные копии следующих документов:

2.2.1 Учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним.

2.2.2 Свидетельство о государственной регистрации организации экспортера, свидетельство о внесении в государственный реестр изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы.

2.2.3 Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданную регистрирующим органом не ранее чем за один месяц до представления проекта Договора на согласование.

2.2.4 Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

2.2.5 Документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявки и Договора, оформленные надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления организации - экспортера о назначении исполнительного органа; оригинал доверенности или надлежащим образом заверенная копия, если Договор или заявка со стороны контрагента подписан не единоличным исполнительным органом).

2.2.6 Одобрение соответствующего органа управления контрагента о совершении сделки, предусмотренной Договором, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации и учредительными документами контрагента.

2.2.7 Согласие контролирующих органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.2.8 Бухгалтерский баланс за последний финансовый год, отчетный период.